

Umowa Nr/K/2026

o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne

zawarta w dniu roku, na podstawie przepisu art. 26 i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej, pomiędzy:

Szpitałem Dziecięcym Polanki im. Macieja Płażyńskiego w Gdańsku sp. z o.o., 80-308 Gdańsk, ul. Polanki 119, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego, Rejestru Przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000434843, NIP 5842728762, REGON 000294208 z kapitałem zakładowym w kwocie 38 240 000 zł, reprezentowanym przez:

.....

.....,

zwanym dalej Udzielającym Zamówienie

a

....., prowadzącą/ym praktykę lekarską pod nazwą....., z siedzibą, wpisanej do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą pod numerem, NIP:, REGON:,

zwaną/ym dalej Przyjmującym Zamówienie,

a razem Stronami Umowy.

§ 1.

1. Udzielający Zamówienie powierza Przyjmującemu Zamówienie a Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do odpłatnego udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie zdalnej oceny i opisów badań RTG i tomografii komputerowej (TK) wykonywanej za pośrednictwem systemów teleinformatycznych, na rzecz pacjentów Udzielającego Zamówienie.
2. Wykonywanie świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego Zamówienie będzie zgodne i podporządkowane standardom opartym na aktualnej wiedzy medycznej.

§ 2.

Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada kwalifikacje zawodowe:

1. prawo wykonywania zawodu:
2. specjalizacja w zakresie

§ 3.

1. W ramach wykonywania przez Przyjmującego Zamówienie obowiązku udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie wykonywania opisów badań Przyjmujący Zamówienie zobowiązany będzie do:
 - Wykonywania zdalnej oceny oraz opisu badań obrazowych, w szczególności zdjęć RTG i badań tomografii komputerowej (TK), zgodnie z aktualną wiedzą medyczną, standardami diagnostyki obrazowej oraz obowiązującymi przepisami prawa.
 - Analizy przekazanych badań obrazowych z uwzględnieniem danych klinicznych pacjenta, wskazania do badania oraz dostępnej dokumentacji medycznej.
 - Sporządzania rzetelnych, kompletnych opisów badań w systemach informatycznych wykorzystywanych przez Szpital, w ustalonych terminach i zgodnie z przyjętymi standardami organizacyjnymi.
 - Współpracy z personelem medycznym Szpitala, w szczególności z Kierownikiem Zespołu Techników Medycznych, lekarzami oddziałów, poradni, Izby Przyjęć, technikami elektroradiologii oraz personelem pracowni diagnostyki obrazowej.
 - Udzielania konsultacji merytorycznych dotyczących interpretacji wykonywanych badań obrazowych w zakresie posiadanych kompetencji zawodowych.

- Weryfikacji jakości technicznej badań w zakresie niezbędnym do ich prawidłowej oceny diagnostycznej oraz zgłaszanie uwag dotyczących jakości badań, braków w dokumentacji lub konieczności uzupełnienia danych klinicznych.
 - Przestrzegania ustalonych zasad priorytetyzacji badań, terminowości opisów oraz organizacji pracy w systemie zdalnym.
 - Dysponowania sprzętem i oprogramowaniem zapewniającym nieprzerwaną obsługę systemów teleinformatycznych służących do odbioru, analizy, opisu i autoryzacji badań, w tym Clininet i Opencare lub innych wdrożonych w Szpitalu.
 - Zachowania poufności oraz ochrony danych osobowych i dokumentacji medycznej pacjentów, w szczególności podczas wykonywania pracy zdalnej, zgodnie z przepisami RODO, ustawy o ochronie danych osobowych i zasadami bezpieczeństwa informacji obowiązującymi w Szpitalu.
2. Świadczenia będą wykonywane na podstawie Zlecenia przez Udzielającego Zamówienie.
 3. Zlecenie, o którym mowa w ust. 2 zawiera następujące dane:
 - a) Skierowanie
 - b) Oddział Zlecający,
 - c) Dane osobowe pacjenta,
 - d) Dane osobowe i numer telefonu lekarza zlecającego.
 4. Przyjmujący Zamówienie dostarcza elektronicznie opis badania w ciągu maksymalnie 7 dni roboczych do Oddziału Zlecającego.
 5. Opis, o którym mowa w ust. 4 powinien być zgodny z wymogami Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 11 kwietnia 2019 r. w sprawie standardów organizacyjnych opieki zdrowotnej w dziedzinie radiologii i diagnostyki obrazowej wykonywanej za pośrednictwem systemów teleinformatycznych.
 6. Ilość świadczeń będzie ustalana przez Udzielającego Zamówienie odrębnie dla każdego miesiąca w zależności od potrzeb Udzielającego Zamówienie.
 7. W celu realizacji umowy, na podstawie art. 32 ust. 4 w związku z art. 29 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), Udzielający Zamówienie upoważnia Przyjmującego Zamówienie do przetwarzania danych osobowych pacjentów na zasadach określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy. Upoważnienie traci moc z momentem zakończenia lub rozwiązania umowy.
 8. Przyjmujący Zamówienie prowadzi ewidencję godzin oraz liczby udzielanych świadczeń zdrowotnych, którą przedkłada Udzielającemu Zamówienie wraz z comiesięcznym rachunkiem, o którym mowa w § 10 ust. 3.
 9. W przypadku stwierdzenia przez NFZ uchybień w realizacji świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych i wykonywanych w oparciu o zapisy niniejszej umowy odpowiedzialność prawną i finansową, w zakresie postanowień niniejszej umowy, ponosi Przyjmujący Zamówienie.
 10. Świadczenia zdrowotne rodzaju określonego niniejszą umową udzielane są przez niezbędną ilość personelu medycznego, którego minimalna liczba – w zależności od potrzeb – wynosi jeden i więcej osób.

§ 4.

1. Strony Umowy ustalają, że w ramach współpracy Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do organizowania i przeprowadzania spotkań konsultacyjnych („kominek konsultacyjny”) nie rzadziej niż raz na 3 (trzy) miesiące.
2. Celem spotkań, o których mowa w ust. 1, jest omówienie wybranych przypadków diagnostycznych, wymiana doświadczeń oraz podnoszenie jakości świadczonych usług teleradiologicznych.
3. Spotkania mogą być przeprowadzane w formie zdalnej, w terminie każdorazowo uzgodnionym przez Strony Umowy.
4. Każda ze Stron Umowy ma prawo zgłaszania propozycji przypadków do omówienia, nie później niż na 7 dni przed planowanym terminem spotkania.

§ 5.

Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się w szczególności do:

1. rzetelnego wykonywania świadczeń zdrowotnych z wykorzystaniem wiedzy medycznej, umiejętności zawodowych oraz z uwzględnieniem postępów w medycynie,
2. przestrzegania przy realizacji niniejszej umowy:
 - a) standardów udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - a) przepisów określających prawa i obowiązki pacjenta, aktów prawnych obowiązujących w ochronie zdrowia, przepisów wewnątrzzakładowych dot. porządku udzielania świadczeń zdrowotnych
 - b) praw pacjenta określonych w przepisach prawa, w szczególności w ustawie z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta,
3. poddania się kontrolom przeprowadzanym przez Udzielającego Zamówienie, jak i przez NFZ inne organy i instytucje uprawnione do nadzoru i kontrolowania Udzielającego Zamówienie na zasadach określonych w przepisach prawa w zakresie wykonywania niniejszej Umowy.
4. udzielenia wszelkich wyjaśnień Udzielającemu Zamówienie w przypadku skarg, zażaleń, zarzutów odnośnie prawidłowości wykonanych świadczeń w terminie nie przekraczającym 10 dni od dostarczenia wezwania do wyjaśnienia, chyba że wezwanie określi inny termin.
5. prowadzenia sprawozdawczości statystycznej.

§ 6.

Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że:

1. znane mu są przepisy RODO oraz ustawy o ochronie danych osobowych i zobowiązuje się do ich przestrzegania. Zakres obowiązków i odpowiedzialności związanych z przetwarzaniem danych osobowych stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej umowy,
2. stan jego zdrowia pozwala na wykonywanie zadania określonego niniejszą umową,
3. zna ryzyko zawodowe, które wiąże się z wykonywanym zamówieniem oraz zna zasady ochrony przed zagrożeniami.

§ 7.

Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie i przedstawienia kserokopii polisy ubezpieczeniowej niezwłocznie, nie później jednak niż w dniu poprzedzającym dzień rozpoczęcia udzielania świadczeń i jej posiadania przez cały okres trwania umowy oraz przedstawienia kserokopii polisy ubezpieczeniowej niezwłocznie, nie później jednak niż w dniu poprzedzającym dzień rozpoczęcia udzielania świadczeń, a w przypadku przedłużenia ważności polisy na okres następny, niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 7 dni od daty upływu okresu ubezpieczenia.

§ 8.

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy realizacji zadań objętych niniejszą umową ponoszą solidarnie Udzielający Zamówienie i Przyjmujący Zamówienie.
2. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za swoje działania lub zaniechania wyrządzające szkody oraz krzywdy przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych i innych czynności niezbędnych do wykonania niniejszej umowy zarówno wobec Udzielającego Zamówienie, pacjentów, jak i osób trzecich.
3. Przyjmujący Zamówienie obowiązany jest poddać się kontroli Udzielającego Zamówienie, w tym również kontroli przeprowadzonej przez osoby upoważnione przez Udzielającego Zamówienie.
4. Przyjmujący Zamówienie udzieli wszelkich wyjaśnień Udzielającemu Zamówienie w przypadku skarg, zażaleń, zarzutów odnośnie prawidłowości wykonanych świadczeń w terminie nie dłuższym niż 10 dni od dostarczenia wezwania do wyjaśnienia, chyba, że wezwanie określi inny termin.
5. Przyjmujący Zamówienie wyraża zgodę na przeprowadzenie kontroli udzielanych przez niego świadczeń zdrowotnych i innych czynności niezbędnych do wykonania niniejszej Umowy.

§ 9.

1. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany zgłaszać Udzielającemu Zamówienie planowaną nieobecność, nie później niż na 7 dni przed jej terminem oraz niezwłocznie nieobecność niemożliwą do przewidzenia.
2. W przypadku, gdy Przyjmujący Zamówienie nie udziela świadczeń zdrowotnych, Udzielający Zamówienie ma prawo do zlecenia wykonywania umowy w tym zakresie osobie trzeciej.

§ 10.

1. Przyjmujący Zamówienie z tytułu wykonywania świadczeń zdrowotnych, o których mowa będzie otrzymywał wynagrodzenie **brutto w wysokości:**

- zł (słownie: 00/100) za opis okolicy RTG,
- zł (słownie: 00/100) za opis okolicy TK.

Łączna wysokość wynagrodzenia należnego Przyjmującemu Zamówienie na podstawie niniejszej umowy nie przekroczy kwoty zł (słownie: 00/100 groszy).

2. Miesięczne wynagrodzenie Przyjmującego Zamówienie stanowi wielkość uzależnioną w szczególności od potrzeb Udzielającego Zamówienie w zakresie wykonania przedmiotu umowy oraz stawki za 1 opis badania, określonego w ust. 1. Wynagrodzenie to może ulec zmianie w zależności od faktycznych potrzeb Udzielającego Zamówienie co do liczby wykonanych opisów badań oraz treści kontraktów z Narodowym Funduszem Zdrowia zwiększających wartość świadczeń.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do comiesięcznego wystawiania rachunku za świadczone usługi w danym miesiącu i przedłożenia go Udzielającemu Zamówienie w terminie do **5-go następnego miesiąca po miesiącu wykonywania świadczeń** wraz z rozliczeniem ilości godzin udzielanych świadczeń w miesiącu, którego rachunek dotyczy (załącznik nr 2 do umowy).
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne jest w terminie **do 14 dni**, licząc od daty złożenia prawidłowo sporządzonego rachunku, na konto wskazane przez Przyjmującego Zamówienie pod warunkiem zachowania terminu przewidzianego w ust. 3.
5. Nie zachowanie przez Przyjmującego Zamówienie terminu, o którym mowa w ust. 3 upoważnia Udzielającego Zamówienie do odpowiedniego przesunięcia terminu wypłaty wynagrodzenia.
6. Przedstawienie rachunku sporządzonego w sposób nieprawidłowy i nierzetelny powoduje wstrzymanie płatności całości wynagrodzenia będącego przedmiotem niniejszej Umowy.

§ 11.

Przyjmujący Zamówienie rozlicza się osobiście z Urzędem Skarbowym i Zakładem Ubezpieczeń Społecznych.

§ 12.

1. Umowa niniejsza została zawarta na czas określony **od dnia 27.07.2026 roku do 26.07.2028 roku**.
2. Umowa ulega rozwiązaniu :
 - 1) z upływem czasu, na który została zawarta,
 - 1) z dniem zakończenia udzielania określonych świadczeń zdrowotnych,
 - 2) wskutek oświadczenia jednej ze stron, z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia dokonanego na piśmie na koniec miesiąca kalendarzowego, w szczególności w przypadku:
 - a) nie wykonywania lub nienależytego wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy,
 - a) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie będzie służyło interesowi Udzielającego Zamówienie lub interesowi publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) nie przestrzegania regulaminu organizacyjnego Udzielającego Zamówienie, przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów sanitarnych oraz przepisów przeciwpożarowych obowiązujących u Udzielającego Zamówienie.
 - 3) wskutek oświadczenia jednej ze stron, bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy, w tym zwłaszcza, gdy Przyjmujący Zamówienie:
 - a) wykonuje obowiązki wynikające z niniejszej umowy w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających,

- b) nie udokumentował zawarcia przez niego umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w ustawie o działalności leczniczej, w terminie określonym umową,
 - c) naraził Udzielającego Zamówienie na szkodę majątkową, będącą wynikiem zachowania Przyjmującego Zamówienie,
 - d) nie realizował świadczeń zdrowotnych i innych czynności niezbędnych do wykonania niniejszej umowy w terminach określonych w umowie,
 - e) utracił prawo wykonywania zawodu lub został w tym prawie zawieszony lub ograniczony przez organ uprawniony,
 - f) utracił konieczne uprawnienia do realizacji świadczeń zdrowotnych.
- 5) wskutek oświadczenia jednej ze stron, bez zachowania okresu wypowiedzenia w razie
- a) rozwiązania umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia albo innym podmiotem finansującym świadczenia zdrowotne w zakresie dotyczącym świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową, bądź zaprzestania przez te podmioty finansowania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą Umową,
 - a) zaistnienia innych okoliczności uniemożliwiających wykonywanie umowy, np. zmiany systemowe, organizacyjne.

3. Rozwiązanie Umowy wymaga zachowania formy pisemnej.

§ 13.

Zmiana postanowień niniejszej Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem przepisów art. 27 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej.

§ 14.

Prawa i obowiązki Stron wynikające z umowy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie Strony Umowy zobowiązane są do zachowania postanowień i treści Umowy w tajemnicy.

§ 15.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych Przyjmującego Zamówienie jest Szpital Dziecięcy Polanki im. Macieja Płażyńskiego sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku (80-308), ul. Polanki 119, adres do korespondencji: 80-308 Gdańsk ul. Polanki 119 z dopiskiem IOD.
1. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: iod@szpitalpolanki.pl
2. Celem przetwarzania danych osobowych Przyjmującego Zamówienie jest zawarcie, realizacja oraz rozliczenie finansowe niniejszej umowy, podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b) i lit. c) RODO, dochodzenie lub zabezpieczenie roszczeń, podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
3. Odbiorcami przetwarzanych danych osobowych Przyjmującego Zamówienie w rozumieniu art. 4 pkt 9 RODO są KAS, banki, podmiot zajmujący się obsługą informatyczną, prawną, firmy archiwizujące dokumenty.
4. Dane osobowe Przyjmującego Zamówienie będą przechowywane przez okres niezbędny do prawidłowego wypełniania obowiązków ustawowych i umownych związanych z zawarciem i realizacją umowy to jest okres 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku zgodnie z art. 70 par. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa oraz w przypadku ewentualnych roszczeń przez okres niezbędny do ich zabezpieczenia lub dochodzenia.
5. Przyjmujący Zamówienie ma prawo dostępu do treści swoich danych osobowych; sprostowania danych, które są nieprawidłowe; ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach przewidzianych w art. 18 RODO (m. in. gdy przetwarzanie jest niezgodne z prawem), z wyjątkiem przetwarzania w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Prawo do usunięcia nie przysługuje w zakresie, w jakim dane są przetwarzane w celu wywiązania się z obowiązku prawnego, dochodzenia lub obrony roszczeń. Prawo wniesienia sprzeciwu przysługuje Przyjmującemu Zamówienie w zakresie, w jakim przetwarzanie odbywa się na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), chyba że Administrator wykaże istnienie ważnych, prawnie uzasadnionych podstaw do dalszego przetwarzania, dochodzenia lub obrony roszczeń. Prawo do przeniesienia danych nie przysługuje Przyjmującemu Zamówienie.

6. Przyjmujący Zamówienie ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
7. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym zgodnie z par. 3 pkt 1 lit. c) Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29.10.2021 r. w sprawie wystawiania faktur.
8. Dane Przyjmującego Zamówienie nie będą podlegały profilowaniu w rozumieniu art. 22 RODO.

§ 16.

Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że nie zachodzą względem niego okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, to jest nie jest wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawa o agresji na Ukrainę.

§ 17.

1. Spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Udzielającego Zamówienie.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy:
 - a) kodeksu cywilnego,
 - b) ustawy o działalności leczniczej,
 - c) ustawy o zawodach lekarza i lekarza dentysty.

3. Udzielający Zamówienie informuje, że w Szpitalu Dziecięcym Polanki im. Macieja Płażyńskiego w Gdańsku sp. z o.o. obowiązuje procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych w Szpitalu Dziecięcym Polanki im. Macieja Płażyńskiego w Gdańsku sp. z o.o., z którą można się zapoznać na stronie internetowej Szpitala: www.szpitalpolanki.pl.

§ 18.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egz. dla Przyjmującego Zamówienie i 2 egz. dla Udzielającego Zamówienie.

.....
Przyjmujący Zamówienie

.....
Udzielający Zamówienie

**ZAKRES
OBOWIĄZKÓW i ODPOWIEDZIALNOŚCI**

związanych z przetwarzaniem danych osobowych w zakresie ochrony danych osobowych

Przyjmujący Zamówienie

W związku z udzielonym upoważnieniem do przetwarzania danych osobowych w Szpitalu Dziecięcym Polanki im. Macieja Płażyńskiego w Gdańsku sp. z o.o., wydanym w oparciu o art. 32 ust. 4 w związku z art. 29 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ustala się zakres obowiązków i odpowiedzialności Przyjmującego Zamówienie:

I. ZAKRES OBOWIĄZKÓW

Do zakresu obowiązków związanych z przetwarzaniem danych osobowych należy w szczególności:

1. Przestrzeganie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)
1. Przestrzeganie postanowień uchwały Zarządu Szpitala Dziecięcego Polanki im. Macieja Płażyńskiego sp. z o.o. w sprawie wyznaczenia Inspektora Ochrony Danych. i wydanych na jej podstawie:
 - a. Polityki ochrony danych osobowych,
 - b. Instrukcji zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych,
 - c. Instrukcji postępowania w sytuacji naruszenia ochrony danych osobowych.

II. ZAKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI

W związku z przetwarzaniem danych osobowych Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów wymienionych w punkcie I.1 oraz zasad polityki ochrony danych osobowych, a w szczególności za:

1. Ujawnienie oraz wykorzystanie informacji związanych z przetwarzanymi w trakcie wykonywania pracy danymi osobowymi, w tym za przetwarzanie danych osobowych w sposób inny niż określony w w/w przepisach.
2. Ujawnienie sposobów zabezpieczenia danych osobowych zarówno w trakcie umowy, jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
3. Instalowanie oprogramowania na przydzielonym komputerze, jak i na każdym innym komputerze znajdującym się w Szpitalu Dziecięcym Polanki im. Macieja Płażyńskiego w Gdańsku sp. z o.o..
4. Brak zabezpieczenia danych osobowych zgodnie w/w przepisami takich jak wyrzucanie dokumentów zawierających dane osobowe bez uprzedniego ich trwałego zniszczenia, pozostawianie dokumentów lub kopii dokumentów zawierających dane osobowe bez zabezpieczenia, pozostawianie kluczy w drzwiach, szafach, biurkach, zostawianie otwartych pomieszczeń, w których przetwarza się dane osobowe, pozostawianie dokumentów na biurku po zakończonej pracy, pozostawianie otwartych dokumentów zawierających dane osobowe na ekranie monitora bez włączonego wygaszacza ekranu oraz blokady klawiatury.

.....

podpis Administratora Danych Osobowych

Komórka organizacyjna

Ewidencja godzin
udzielania świadczeń zdrowotnych
w miesiącu2026r

Imię i nazwisko _____

Dzień miesiąca	Godzina od/do	Ilość godzin	Dzień miesiąca	Godzina od/do	Ilość godzin
SUMA					

.....
(podpis osoby sporządzającej)

.....
(podpis osoby sprawdzającej)